Трудовой договор

Тель Авив "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_201

Первая сторона (далее Работник):

Фамилия, имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вторая сторона (далее Работодатель):

Название\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Так как

Работодатель желает принять на работу Работника на должность работника на уборку (далее "Должность");

Так как

Рабочий заявляет, что он обладает всеми необходимыми знаниями, умением и опытом, необходимыми для работы на данной должности;

Так как

Данным договором стороны желают вступить в трудовые отношения и определить термины занятости работника у работодателя;

Таким образом, было решено, обусловлено и утверждено сторонами следующее:

1. Введение

1.1. Введение этого соглашения является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Названия разделов, созданы для удобства и не истолковывают условия настоящего Договора.

2. Специальное соглашение

Этот Договор является личным и уникальным, который регулирует отношения между Работодателем и Работником, и обеспечивает исключительно условия занятости со стороны работодателя. Трудовые отношения в рамках настоящего Договора не применяются к любому коллективному договору и / или коллективным договором, а применяются к Работникам, и отношения между сторонами должны быть определены в соответствии с настоящим Соглашением.

3. Срок действия договора

3.1.Работодатель обязуется предоставить работу Работнику на период с момента получения Работником разрешения на работу в Израиле до момента окончания срока данного разрешения (далее Период трудоустройства) на условиях полной занятости.

3.2 Стороны согласны, что если одна сторона хочет прекратить трудовые отношения в соответствии с настоящим Соглашением, она должна делать это путем подачи предварительного письменного уведомления другой стороне за 30 дней (далее «Период предварительного уведомления"). В период предварительного уведомления стороны будут регулировать отношения между работодателем и работником, если стороны не договорились в письменной форме отказаться от этого условия.

3.4 Без ограничение Стороны соглашаются, что Работодатель имеет право расторгнуть Договор предварительно письменно уведомив за 30 дней и без выплаты какой-либо компенсации работнику в следующих случаях:

3.4.1. Если Работник нарушил этот Договор и не исправил нарушение в течение 15 дней после получения письменного предупреждения от Работодателя.

3.4.2. Если работник был осужден за аморальные преступления.

3.5. Несмотря на вышесказанное, Работодатель имеет право немедленно расторгнуть Договор без предварительного уведомления, если у работодателя есть основания подозревать, что работник совершил правонарушение связаное с его работой.

3.6. Исходя из вышесказанного, первые три месяца после даты начала работы для работодателя, будет служить в качестве испытательного срока, в течении которого работодатель может уведомить сотрудника за 7 дней в письменной форме о прекращении работы, а работник не будет иметь каких-либо аргументов и /или требования и/или претензии к работодателю.

4. Описание работы – функции и полномочия

4.1. Должность Работника – работник по уборке.

4.2. .В рамках должностных обязанностей Работника будет выполнение следующих работ:

4.2.1. Мытье и очистка посуды и кухонных принадлежностей.

4.2.2. Уборка кухни и выброс мусора.

4.2.3. Работа по генеральной уборке.

4.3. Сотрудник заявляет, что у него есть необходимые знания и навыки для выполнения этой работы.

4.4. Работник обязуется выполнять любую задачу, поставленную для исполнения Работодателем и / или представителем Работодателя, при условии, что оно находится в пределах его должностных обязанностей.

4.5. Работник обязуется честно и преданно выполнять свою работу в Израиле, отдавая большую часть своего времени, энергии, навыков и опыта, как того требуется.

5. Начало работы

Сотрудник соглашается, что реализация социальных льгот и / или прав по настоящему Соглашению и / или законных прав будет с даты начала реальной работы Работника у Работодателя.

6. Время работы и отдыха

Формальное время работы составляет от 8 до 12 часов в сутки, посменно - утренние или вечерние смены.  
  
Во время рабочего дня работник имеет право на неоплачиваемый непрерывный перерыв полчаса.  
Работник имеет право на один неоплачиваемый выходной день один раз в 6 дней.

В случае, если Работник желает взять выходной день он обязан предупредить об этом Работодателя за 4 рабочих дня. В случае, если Работодатель не был предупрежден о том, что Работник не выйдет на работу, он имеет право на применение денежных санкций в сторону Работника в размере средней дневной заработной платы за каждый день прогула. В случае болезни Работника, он обязан предоставить справку от врача за весь период болезни.

7. Заработная плата

7. 1. Вобмен на работу Работодатель будет выплачивать Работнику минимальную почасовую заработную плату по стране 7,5 $ в час.

7.2. Учет рабочих часов будет осуществляться путем записи ручным способом в регистрационной карточке или картой учета времени (механической или электронной) или иным разумным способом.

7.3. Расчет заработной платы по отработанным часам будет проходить исключительно на основании предоставленного доклада.

7.4 Заработная плата за предыдущий месяц выплачивается Работнику один раз в месяц, не позднее 10 числа каждого месяца по григорианскому календарю.

7.5. Увеличение дополнительных прибавок и заработной платы будет проходить согласно общепринятому в пределах Израиля.

7.6. Заработная плата Работника будет повышаться согласно тому, как будет повышаться минимальная заработная плата в Израиле.

7.7. Решили и согласились, что заработная плата формируется исключительно и только согласно этому Договору и представляет собой, Работник получает ее взамен на свою работу Работодателя, кроме премий и других платежей указанных в этому Договоре.

7.8 Из заработной платы Работодатель производит отчисления на оплату налоговых платежей и /или другие обязательные платежи, в том числе налога на прибыль, национального страхования, медицинского страхования и / или любые налоги и / или пошлины применимые к Работнику в соответствии с положениями настоящего Соглашения и/или в соответствии с положениями закона.

7.9 Выходное пособие выплачивается, в случае увольнения Работника Работодателем согласно действующего законодательства.

8. Ежегодный отпуск

8.1. Работник имеет право на ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 12 дней.

8.2. Каждый месяц работы работник получает право на один оплачиваемый день в размере $ 50.

9 . Медицинское страхование

9.1. Работнику будет предоставлена Работодателем медицинская страховка, за которую Работник оплачивает свою участие в сумме 124 шек в месяц.

10. Больничный отпуск

10.1 Работник имеет право на оплачиваемый больничный отпуск по закону, в соответствии с заработной платой при предъявлении медицинских справок.

10.2 Работнику могут начисляться больничные, но он может не использовать их.

11. Оплата на оздоровление

Работник, проработавший 12 месяцев имеет право ежегодно получать оплату за 7 дней на оздоровление в сумме 105 дол. за каждый день или части этой суммы в зависимости от продолжительности рабочего времени.

12. Проезд и одежда

12.1 Работник имеет право на ежемесячную оплату проезда в размере 213 шек или пропорциональной доле в зависимости от количества отработанных дней.

12.1 Работодатель обеспечивает Работника одеждой и обувью для работы.

13. Проживание

13.1 Работник имеет право предоставления ему места жительства от Работодателя.

Работник платит часть оплаты за жилье в размере 800 шек. в месяц.

13.2 Все коммунальные услуги и интернет оплачиваются Работником согласно полученным счетам от компаний, предоставляющих данные услуги.

13.3 Работник оплачивает стоимость покупки кровати и других домашних принадлежностей, купленных дня них.

14. Питание

В течении рабочей смены работник имеет право на бесплатный обед за счет Работодателя.

15. Передача обязанностей

При прекращении или приостановлении работы Работник обязуется передать свои функциональные обязанности упорядоченно, и предоставить работодателю сразу все документы, информацию и другие материалы, полученные им или подготовленный им в процессе его работы до прекращения трудовых отношений с Работодателем.

16. Личное доверие

16.1 Работник обязуется выполнять свои обязанности добросовестно и преданно, используя все свои навыки, знания и опыт на благо Работодателя, и продвижения его целей, на уровне и с эффективностью, установленными Работодателем.

16.2 Работник обязуется выполнять все задачи, возложенные на него в соответствии с положениями Работодателя и / или его начальства и / или их представителей относительно способа выполнения своих функций, правил, процедур, дисциплины и поведения, в соответствии нормами закона и правил поведения на рабочем месте.

16.3 В период действия соглашение, сотрудник должен посвящать все свое время, свою энергию и свои способности для выполнения своих обязанностей у Работодателя, и Работник не должен участвовать, прямо или косвенно, в любой другой работе или действиях, которые противоречат выполнению его рабочих обязанностей. Работодатель имеет исключительное право по своему усмотрению решать, есть ли дополнительные действия, которые противоречат интересам и исполнению обязанностей Работником.

16.4 .Работник обязуется информировать Работодателя, незамедлительно и без задержек, по любому вопросу или теме, которые по его мнению, могли бы создать ограничения для выполнения его рабочих обязанностей.

17. Юрисдикция

Стороны соглашаются, что любые споры, касающиеся трудовых отношений между Работником и Работодателем будут исключительно в юрисдикции Регионального суда по трудовым спорам в городе Тель-Авиве.

18. Изменения и отмена

Любое изменение и / или отмена любого положения настоящего Договора должно быть сделаны только в письменном документе, который будет подписан обеими сторонами.

В доказательство готовности прийти к вышесказанному стороны подписывают

Работник Работодатель